

Aprob
Şef al IMSP CS Bulboaca
Andrei Gorceac

PLAN STRATEGIC DE DEZVOLTARE A INSTITUȚIEI
MEDICO SANITARE PUBLICE
CENTRUL DE SĂNĂTATE BULBOACA
PENTRU ANII 2023-2028

ANENII NOI s.Bulboaca

2023

Direcțiile prioritare de activitate a instituției

Perspectivile de activitate a IMSP CS Bulboaca vor fi axate pe menținerea și îmbunătățire continuă a stării de sănătate a populației prin asigurarea la servicii medicale de calitate și cost eficiente, prin susținerea și promovarea intervențiilor de prevenție, protecție și promovarea sănătății.

Obiective

IMSP CS Bulboaca are următoarele obiective majore:

- 1) sporirea accesibilității la asistența medicală primară ;
- 2) îmbunătățirea calității serviciilor medicale prin majorarea nivelului profesional și tehnologic, orientat spre asigurarea securității pacientului cu respectarea drepturilor lor;
- 3) ameliorarea indicatorilor de sănătate prin realizarea măsurilor de profilaxie, de tratament al maladiilor, activităților de supraveghere și reabilitare a pacienților în conformitate cu normele și standardele stabilite în condiții de ambulator și la domiciliu , mobilizarea comunității în respectarea modului sănătos de viață;
- 4) asigurarea continuității și succesivității procesului curativ-diagnostic cu instituțiile medico-sanitare publice a sistemului de sănătate raional.
- 5) dezvoltarea economică - prin amenajarea și dotarea cu utilaj modern necesar a IMSP CS Bulboaca și OMF Telița.
- 6) crearea unei rețele unice de comunicații în scopul schimbului de informații utile între IMSP CS Bulboaca și celelalte IMSP autonome în vederea implementării utilizării celor mai bune practici și experiențe de lucru , bazate pe medicina bazată pe dovezi.
- 7) revizuirea protocoalelor clinice naționale și implementarea lor obligatorie la nivel instituțional local pentru toți medicii de familie din IMSP CS Bulboaca.
- 8) managementul resurselor, ce presupune integrarea fluxurilor de resurse energetice, materiale, financiare și umane într-un

ciclu natural;

9) accesibilitatea, oportunitatea, calitatea prestațiilor serviciilor medico-sanitare.

10) utilizarea instantanee a realizărilor inovațiilor științei, tehnicii și practicii medicale moderne în activitatea instituției pentru simplificarea lucrului angajaților și monitorizarea dinamică a stării populației din sectoarele deservite.

11) asigurarea apărării drepturilor personalului medical și eficientizarea controlului asupra exercitării obligațiilor lor profesionale.

Acțiuni de implementare a obiectivelor

Pentru realizarea scopului și obiectivelor menționate IMSP CS Bulboacă are următoarele atribuții:

1) planificarea serviciilor medicale primare în conformitate cu prioritățile și necesitățile populației localităților deservite;

2) prestarea serviciilor medicale primare în cadrul asigurării obligatorii de asistență medicală în conformitate cu contractele încheiate cu Compania Națională de Asigurări în Medicină și cu actele normative în vigoare;

3) realizarea măsurilor de profilaxie, de tratament al maladiilor și a măsurilor de supraveghere și reabilitare a pacienților în condiții ambulator și la domiciliu, în conformitate cu normele stabilite în vigoare;

4) asigurarea echității și liberei alegeri a medicului de familie;

5) promovarea parteneriatului public - privat în special în domeniul îngrijirilor comunitare și la domiciliu;

6) organizarea măsurilor de mobilizare a comunității în susținerea modului sănătos de viață și diminuarea acțiunii factorilor de risc;

7) prestarea de servicii medicale contra plată, în baza actelor normative în vigoare;

- 8) procurarea echipamentului, medicamentelor și consumabilelor necesare pentru prestarea serviciilor medicale, precum și a altor bunuri necesare pentru activitatea sa, cu respectarea procedurilor legale de achiziții;
- 9) organizarea asistenței medicale cu utilizarea utilajului, echipamentului, medicamentelor și consumabilor medicale populației, în conformitate cu actele normative în vigoare;
- 10) darea în locațiune a bunurilor și încăperilor, trecerea la cheltuieli a mijloacelor fixe și vânzarea mijloacelor fixe neutilizate în activitatea IMSP CS Bulboaca, cu acordul Fondatorului;
- 11) implementarea tehnologiilor moderne orientate spre asigurarea securității pacientului în timpul prestărilor serviciilor medicale și ridicarea nivelului calității serviciilor medicale (utilizarea standardelor, ghidurilor de tratament și protocoalelor clinice aprobate etc);
- 12) colectarea datelor, crearea și asigurarea gestionării eficiente a bazelor de date privind serviciile medicale prestate și prezentarea în modul și termenul stabilit a rapoartelor și informațiilor despre activitatea Centrului de Sănătate;
- 13) monitorizarea indicatorilor principali de sănătate;
- 14) organizarea și participarea la conferințe tematice în domeniile de activitate;
- 15) efectuarea altor activități permise de legislația în vigoare.

Planul strategic de dezvoltare durabilă în perioada 2023-2028

Nr d/o	Denumirea măsurilor	Termenii executării	Executori	Notă
I Măsurî organizatorice generale				
1.1	De îndeplinit prevederile Legii cu privire la ocrotirea sănătății Nr. 411 din 28.03.1995, Hotărîrilor Guvernului Republicii Moldova. ordinelor MS, HG ca privire la aprobarea Programului Unic al asigurării obligatorii de asistență medicală, deciziile fondatorului.	Permanent	Director Medici de familie Asistente medicale	
1.2	Asigurare lucrului sistematic al Consiliul Medical, comisiilor de evaluare și control al calității serviciilor medicale prestate de către IMSP CS Bulboaca, grupului de lucru pentru achiziții, tarifiere și salarizare pe instituție, seminarelor de instruire.	Periodic Conform planului	Director	
1.3	De asigurat prezența în cadrul programului de pregătire medicală continuă a angajaților	Pe parcursul anului, conform planului	Director	
1.4	De petrecut ședințe cu angajații din cadrul IMSP	Săptămînal	Director	
1.5	De organizat activitatea Comisiei Medicale Consultative	Zilnic	Director	
1.6	De asigurat activitatea Comisiei curative de control și examinare a cazurilor de deces (a copiilor, persoanelor în vîrstă aptă de muncă)	Lurar	Director	
1.7	De organizat în cadrul comisiilor medicale, ședințe trimestriale cu examinarea problemelor existente .	Trimestrial	Director	

1.8	De conlucrat activ cu APL de nivel I cu examinare la ședința consilierilor starea sănătății populației din localități și de elaborat măsuri de îmbunătățire a acesteea.	Anual	Director Medicii de familie	
1.9	Efectuarea deplasării de către administrația CS în OMF Telița pentru examinarea volumului și calității serviciilor medicale acordate populației, necesităților instituției.	Lunar	Director Asistentă medicală superioară	
1.10	Elaborarea și înaintarea de proiecte către MS, CNAM, Organizații Internaționale pentru renovări capitale și asigurări cu utilaj și dispozitive medicale în IMSP CS Bulboaca.	Permanent	Director	

Nr d/o	Denumirea măsurilor	Termenii executării	Executori	Notă
II Baza tehnico-materială				

2.1	La IMSP CS Bulboaca de schimbat ușa de la intrare cu efectuarea lucrărilor de reparație a fațadei și reparație cosmetică a interiorului instituției.	2023-2028	APL Fondatorul Director	
2.2	La IMSP CS Bulboaca deschiderea cabinetului de kinetoterapie , dotat cu utilaj , achiziționat de proiectul câștigat de instituție “ Pentru viață sănătoasă”	2023-2024	Director	
2.3	Renovarea instrumentarului medical chirurgical pentru intervenții chirurgicale mici : înlăturarea suturilor, prelucrarea primară a plagilor.	2023-2028	Director	
2.4	Asigurarea funcționării cabinetului de fizioterapii din cadrul OMF Telița.	2023-2028	Director Asistentă medicală superioară	
2.5	Abonarea instituției la presa periodică profesională .	permanent	Director	
2.6	Construcția unui garaj pentru plasarea mașinei de serviciu	2023-2028	Director	
2.7	Procurarea calculatoarelor și imprimantelor noi cu schimbarea utilajului tehnic învechit pentru a facilita lucrul în sistemul SIA	2023-2028	Director	
2.8	Efectuarea lucrărilor de amenajare a teritoriului adiacent IMSP prin finalizarea instalării pavajului stradal .	2023-2028	Director	
2.9	Procurarea lampelor bactericide staționare cu instalarea în salile de triaj, cabinetele medicilor de familie .	2023-2028	Director	
3.0	Modernizarea aparatului fizioterapeutic din sala de fizioterapie a instituției.	2023-2028	Director	

Nr d/o	Denumirea măsurilor	Termenii executării	Executori	Notă
III Resursele umane, perfecționarea medicală continuă, informația și statistica medicală				
3.1	De pregătit rezerva de cadre medicale.	Permanent	Director	
3.2	De asigurat perfecționarea medicală continuă a cadrelor medicale, conform planurilor anuale	Conform planului anual	Director Asistentă medicală superioară	
3.3	De asigurat participarea medicilor și asistentelor medicale la conferințele clinice, seminare, societăți.	Permanent	Director Asistentă medicală superioară	
3.4	Pregătirea lucrătorului medical în domeniul Kinetoterapiei	2023-2024	Director	
3.5	Pregătirea personalului medical pentru implementarea SIA AMP(fișa electronica a pacientului, programarea la specialiști).	2023-2028	Director Specialist în informatică	
3.6	Aplicarea în practică de către medicii de familie și asistentă medicală SIA AMP	2023-2028	Director Specialist în informatică	
3.7	Asigurarea accesului cadrelor medicale la documentele actualizate ale MS.	Permanent	Director Asistentă medicală superioară	
3.8	Implementarea manualului instituțional al calității.	2023-2028	Director	
3.9	Asigurarea contractului colectiv de muncă între administrația CS și sindicate.	Anual	Director Reprezentantul colectivului de muncă	
3.10	Organizarea și sărbătorirea Zilei lucrătorului medical	Anual	Director Contabil	

Nr d/o	Denumirea măsurilor	Termenii executării	Executori	Notă
	IV Activitatea	medicală		
4.1	Acordarea serviciilor de AMP în conformitate cu standardele medicale unice și efectuarea auditului intern pentru sporirea calității serviciilor medicale	Permanent	Director Medici de familie Asistente medicale	
4.2	Evaluarea detaliată a activității instituției medicale cu organizarea măsurilor pentru ameliorarea situației.	Anual	Director Consiliul Administrativ	
4.3	Pregătirea materialelor pentru examinarea în consiliul medical comun a CS, SR întruîmbunătățirea conlucrării continuității între instituții.	Anual	Director Medici de familie	
4.4	Programarea și asigurarea deplasării specialiștilor secției consultative în IMSP CS Bulboaca și OMF Telița pentru acordarea lucrului consultativ, organizatoric și metodic.	Lunar Conform programului	Director Medici de familie Asistentă medicală superioară	
4.5	De efectuat analiza detaliată a cazurilor de mortalitate infantilă și a persoanelor decedate în vîrstă aptă de muncă.	Trimestrial	Director Medici de familie	